

CRESS-MG  
Concurso Público  
2023

## FORMULÁRIO DE ENTREGA DE DOCUMENTOS AVALIAÇÃO DE TÍTULOS/EXPERIÊNCIA PROFISSIONAL

### EXCLUSIVO PARA CANDIDATOS HABILITADOS NAS PROVAS OBJETIVA/DISCURSIVA – CARGO NÍVEL MÉDIO

#### DADOS CADASTRAIS

Nome		
CPF	RG	Número de Inscrição
Cód. do cargo	Cargo	

#### RELAÇÃO DE DOCUMENTOS

ALÍNEA A	Curso técnico de nível médio reconhecido pelo MEC	Certificado/declaração de conclusão de curso técnico de nível médio, fornecido por instituição de ensino, reconhecida pelo Ministério da Educação (MEC), relacionado ao currículo administrativo, contábil, informática e secretariado.
Documento Nº	Descrição do documento	Instituição que emitiu o documento
1.		
2.		

#### INFORMAÇÕES

##### Forma e prazo para envio dos documentos

Prazo de envio de documentos: no período entre **10 horas do dia 1º de maio de 2024 e 18 horas do dia 3 de maio de 2024**.

Forma de envio de documentos: acessar o sistema eletrônico ([concursos.quadrix.org.br](https://concursos.quadrix.org.br)), no campo de sua inscrição, clicar em “envio de documentos”, e realizar o *upload* de arquivos seguindo as instruções contidas no sistema.

##### Especificações dos arquivos

Os arquivos deverão ter extensão “.gif”, “.png”, “.jpeg” ou “.pdf” e com tamanho de até 300KB. A capacidade de espaço total para envio de arquivos será de no máximo 1MB (1024KB). Após atingir a capacidade de espaço total não será permitido o envio de outros arquivos. Após a conclusão do *upload*, não será permitida a exclusão de arquivos já enviados.

##### Forma de apresentação dos documentos

O candidato deverá entregar uma via deste formulário, devidamente preenchido, no qual indicará os títulos e documentos apresentados. Juntamente com esse formulário, deverá apresentar os arquivos dos documentos declarados.

##### Candidatos que não possuem título ou documentação probatória

Nesse caso não há necessidade de apresentação de nenhuma documentação.

##### Não serão considerados

- documentos ilegíveis;
- documentos apresentados fora do prazo, forma e local estabelecidos no edital nº 1;
- documentos sem assinatura, ou em desacordo com o disposto no edital nº 1;
- curso cuja emissão do comprovante da titulação tenha ocorrido por instituição sem reconhecimento pelo Ministério da Educação (MEC);
- documentos sem a informação do nome do candidato ou com nome diferente da inscrição;
- curso não concluídos;

- documentos sem a tradução para a língua portuguesa e(ou) a revalidação;
- documentos que ultrapassem a pontuação máxima, conforme quadro de atribuição de pontos;
- documentos que apresentem rasuras, emendas ou entrelinhas; e
- documentos que apresentarem dados imprecisos, incoerentes ou incompletos que comprometam ou impossibilitem o julgamento segundo os critérios previstos no edital nº 1.

##### Disposições finais

- Se o nome do candidato, nos documentos apresentados, for diferente do nome que consta no cadastro de inscritos do Concurso Público, deverá ser anexado o comprovante de alteração de nome (Certidão de Casamento, de Divórcio ou outro).
- Não serão fornecidas cópias dos documentos enviados.
- Uma vez encaminhados os títulos e documentos, não serão aceitos acréscimos de outros documentos fora do prazo.
- Caso a documentação seja enviada por terceiros, as informações prestadas serão de inteira responsabilidade do candidato, arcando as consequências de eventuais erros de seu representante.
- Constatada, em qualquer tempo, irregularidade e(ou) ilegalidade na obtenção de títulos e(ou) de comprovantes apresentados, o candidato terá anulada a pontuação e, comprovada a culpa do mesmo, este será excluído do Concurso Público.
- O envio da documentação é de responsabilidade exclusiva do candidato. O **INSTITUTO QUADRIX** não se responsabiliza por qualquer tipo de problema que impeça a chegada dessa documentação a seu destino, por motivos de ordem técnica dos computadores, falhas ou congestionamento das linhas de comunicação, bem como por outros fatores que impossibilitem o envio.
- Não serão aceitos documentos entregues via fax, via correio eletrônico ou por qualquer outro meio que não seja o estabelecido no edital nº 1.
- Demais informações deverão ser consultadas no edital nº 1 e(ou) outros editais de retificação e comunicados publicados.